



Stellenausschreibung

Notarfachangestellte(r) / Rechtsanwaltsfachangestellte(r) (m/w/d)

Wer sind wir?

Wir sind eine öffentliche Notarstelle in Augsburg. Wir sind zuständig für Beurkundungen, Beglaubigungen, rechtliche Beratungen in allen beurkundungsrelevanten Rechtsgebieten, insbesondere im Immobilienrecht, im Firmen- und Gesellschaftsrecht, im Familienrecht und Erbrecht. Wir beraten und betreuen Mandanten, bereiten Rechtsgeschäfte vor, beurkunden oder beglaubigen diese notariell und wickeln diese weiter ab.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine(n)

- Notarfachangestellte(n) oder
- Rechtsanwaltsfachangestellte(n) (m/w/d)

ab sofort oder nach Vereinbarung

Ihre Aufgaben

- Selbstständige Vorbereitung und Abwicklung rechtlicher Vorgänge im Notariat in allen beurkundungsrelevanten Rechtsgebieten (v.a. Immobilienrecht, Gesellschaftsrecht, Erbrecht, Familienrecht)
- Anleitung und Betreuung der Ihnen zur Zuarbeit zugewiesenen Kolleginnen und Kollegen.

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Notarfachangestellte(r)/ Rechtsanwaltsfachangestellte(r) (m/w/d) oder eine vergleichbare juristische Fachausbildung
- Sie verfügen über eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und diplomatisches Geschick
- Sie haben Freude daran Mandanten für Ihr Anliegen professionell und individuell zu beraten
- Sie übernehmen gerne Verantwortung und arbeiten selbständig und gewissenhaft
- Sie gehen routiniert und sicher mit MS-Office (Outlook, Word) um.

Was bieten wir Ihnen?

- Kollegialer Zusammenhalt und ein wertschätzendes Miteinander stehen bei uns im Mittelpunkt

- Einen konjunktur- und krisensicheren Arbeitsplatz mit einer attraktiven Vergütung und geregelten Arbeitszeiten
- Eine Arbeit in einem professionellen Team in angenehmer Atmosphäre mit modernster IT
- Eine umfangreiche individuelle Einarbeitung von erfahrenen Kolleginnen und Kollegen
- Unterstützung in Ihrer Karriereplanung durch kostenfreie Weiterbildungen.

Zusätzlich erhalten Sie bei uns

- Pausenraum mit kostenlosen Getränken und gesunden Snacks und 1x Woche Team-Brunch
- Betriebliche Veranstaltungen (Teambuilding-Workshops, gemeinsame Social Events, Unterstützende Maßnahmen für Ihre Gesundheit am Arbeitsplatz, wie z.B. klassische Massagen von einem Physiotherapeuten)
- Einen Arbeitsplatz im Herzen von Augsburg am Moritzplatz, ein Knotenpunkt für alle wichtigen öffentlichen Verkehrsverbindungen und allen wichtigen Geschäften für den täglichen Gebrauch.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen!

Zögern Sie nicht und senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen -die selbstverständlich vertraulich behandelt werden- an:

Notar Oliver Portenhauser

Bgm.-Fischer-Straße 2

86150 Augsburg

oder gerne auch per E-Mail an: info@notar-portenhauser.de

Sie erhalten innerhalb einer Woche eine Rückmeldung.

Art der Stelle: Teilzeit, Festanstellung, Vollzeit

Arbeitszeiten:

- 8-Stunden-Schicht
- Keine Wochenenden
- Montag bis Freitag

Arbeitsort: Vor Ort